



คู่มือการขอรับบริการ :	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
หน่วยงานที่ให้บริการ :	กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่

๑. ชื่อกระบวนการ : การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่

๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. ช่องทางการให้บริการ

๑) กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น.

๒) ออกบริการนอกสถานที่ ณ ศาลาประชาคมแต่ละหมู่บ้าน ตามช่วงระยะเวลาที่กองสวัสดิการสังคม
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่กำหนด

หมายเหตุ : ระยะเวลายื่นคำขอแบ่งเป็น ๒ ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ ๑ (ตุลาคม - พฤศจิกายน ของทุกปี)

ช่วงที่ ๒ (มกราคม - กันยายน ของทุกปี)

๕. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการยื่นคำขอ และการพิจารณา

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้ภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี ให้ผู้ที่จะมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไปใน
ปีงบประมาณถัดไป และมีคุณสมบัติ ครบถ้วนมาลงทะเบียน และยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุด้วยตนเองต่อ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนมีภูมิลำเนา ณ สำนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือสถานที่ที่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

คุณสมบัติ/หลักเกณฑ์

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่

๓. มีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป ซึ่งได้ลงทะเบียน และยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อ
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่

๔. เป็นผู้ไม่มีรายได้ หรือมีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพ ตามที่คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ
ตามกฎหมาย ว่าด้วยผู้สูงอายุกำหนด



ในการยื่นคำขอรับลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้สูงอายุจะต้องแสดงความประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑. รับเงินสดด้วยตนเอง หรือรับเงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ
๒. โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิ หรือโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ

เงื่อนไขการพิจารณา

๑. ผู้ที่จะมีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในปีงบประมาณถัดไป ยื่นคำขอตามแบบพร้อมเอกสารหลักฐานต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ สถานที่และภายในระยะเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ประกาศกำหนดด้วยตนเอง หรือมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการได้
๒. กรณีผู้สูงอายุที่ได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณที่ผ่านมา ให้ถือว่าเป็นผู้ได้ลงทะเบียน และยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามระเบียบนี้แล้ว
๓. กรณีผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพย้ายที่อยู่ และยังคงประสงค์จะรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ต้องไปแจ้งต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ที่ตนย้ายไป

๖.วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลาขอรับบริการ

ลำดับ	ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	ยื่นคำขอ	ผู้ที่ประสงค์จะขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ในปีงบประมาณถัดไป หรือผู้รับมอบอำนาจยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน ณ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ หรือสถานที่ที่ออกให้บริการนอกสถานที่	๕ นาที	กองสวัสดิการสังคม
๒	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอลงทะเบียน และเอกสารหลักฐานประกอบ	๑๕ นาที	กองสวัสดิการสังคม
๓	การพิจารณา	ออกไปรับลงทะเบียนตามแบบยื่นคำขอลงทะเบียนให้ผู้ลงทะเบียนหรือผู้รับมอบอำนาจ	๑๐ นาที	กองสวัสดิการสังคม



๗. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จำนวนเอกสาร (ฉบับ)	ค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
๑	บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกให้ โดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายฉบับจริง พร้อมสำเนา	๑	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-
๒	ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา	๑	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-
๓	สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารฉบับจริง พร้อมสำเนา (กรณีที่ผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพ ผู้ประสงค์ขอรับ เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุผ่านธนาคาร)	๑	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-
๔	หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ ดำเนินการแทน)	๑	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-
๕	บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกให้ โดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายฉบับจริง พร้อมสำเนาของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน)	๑	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-
๖	สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนาของผู้รับ มอบอำนาจ (กรณีผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ขอรับ เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่านธนาคารของผู้รับ มอบอำนาจ)	๑	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-

ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล

- กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ เลขที่ ๑๕๘ หมู่ ๑๐ ถนน อุตร - ชุมแพ
ตำบลเมืองใหม่ อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู
- โทรศัพท์ ๐ ๔๒๑๐ ๙๖๓๒
- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_๐๖๓๙๐๔๐๖@dla.go.th
- Website www.muengmai.go.th
- Page Facebook : องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู